



ЈП „ИНГАС“ ИНЂИЈА

Јавно предузеће за дистрибуцију гаса

Блок 63 објекат 14/2, 22320 Инђија, www.ingas.rs

Тел.: 022/552-157, 560-862, факс:022/552-199 е-mail: ingasjp@gmail.com

Предузеће регистровано у Регистру привредних субјеката под бројем БД.56901/200

Наш број:888

Датум:05.04. 2019.г.

ПИБ: 100527313
Матични број: 08190135
Шифра делатности: 3522

Текући рачуни: 160-192284-83 Банка Интеса
205-116099-21 Комерцијална банка
105-86014-07 Аик банка

ЈАВНА НАБАВКА мале вредности бр. А8/19

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара – полиетиленских (ПЕ) цеви

Инђија, април 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 883 од 05.04. 2019. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку, број 884 од 05.04. 2019. године припремљена је :

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку полиетиленских (ПЕ) цеви средње густине за гасоводе С-5, СДР 11
за 2019-у годину, ЈНМВ бр. А8/19

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара	5
IV	Техничку документацију и планове	7
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VII	Образац понуде	20
VIII	Модел уговора	23
IX	Образац трошкова припреме понуде	27
X	Образац изјаве о независној понуди	28

Укупан број страна - 29

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће за дистрибуцију гаса “Ингас” ЈП Инђија

Адреса: Инђија, Блок 63 објекат 14/II

Интернет страница: www.ingas.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Јавна набавка није резервисана.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број А8/19 су добра , полиетиленске цеви за изградњу гасних прикључака и продужетака гасне мреже на дистрибутивној гасној мрежи ЈП Ингас за потребе наручиоца у 2019-ој години, у складу са спецификацијом, која је саставни део ове конкурсне документације.

4. Контакт лице

Лице за контакт – Боривоје Девих

Е-mail адреса: ingasjp@gmail.com

Телефон/факс: 022 552-199

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

Захтев за додатне информације, појашњења Понуђач може доставити на адресу Наручиоца или путем електронске поште.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број А8/19 су добра, полиетиленске цеви за изградњу гасних прикључака и продужетака гасне мреже средње густине серије С-5 у квалитету ПЕ100 СДР 11 за потребе наручиоца у 2019.-ој години, у складу са Техничком спецификацијом, која је саставни део ове конкурсне документације.

Ознака из општег речника набавке: 44161100

2. Партије

Јавна набавка није обликована у партијама

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА,
РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Врста, техничке карактеристике (спецификације):

Предмет јавне набавке је достављање понуда за испоруку добара, односно полиетиленских цеви (ПЕ 100, СДР 11) за гас, за потребе изградње и одржавања гасне мреже на дистрибутивном подручју ЈП Ингас у 2019. години.

Количина ПЕ цеви наведена у техничкој документацији је планирана количина за 2019.годину и Наручилац ће сукцесивно преузети од Понуђача потребне количине у току пословне године .

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

У понуди Понуђач доставља Атестну документацију и сертификате за понуђене ПЕ цеви, а у Обрасцу наводи број прилога под којим се налазе исти.

Због могућности сукцесивног преузимања укупне количине фитинга који зависе од динамика изградње у 2019. години, Понуђач у техничкој спецификацији наводи рок испоруке ПЕ цеви у односу на писмени захтев Наручиоца. Количине наведене у спецификацији су планиране у оријентационом износу. Наручилац задржава право да набави већу или мању количину од планиране, као и да одустане од дела набавке уз писано обавештење испоручиоцу.

ПЕ цеви не смеју бити старије од шест месеци од датума наручивања од стране Наручиоца.

Технички опис и карактеристике ПЕ цеви су наведени у спецификацији.

Услов за прихватање понуде је да испорука цеви буде франко Наручилац, а транспортне трошкове да сноси Понуђач.

Место испоруке ПЕ цеви је магацин Наручиоца у Инђији, Блок 63/14.

- Евентуалне додатне услуге и сл.:

У предметној набавци нису предвиђене додатне услуге.

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Полиетиленске цеви за испоруку у 2019-ој години

Табела 1 Спецификација ПЕ цеви

Врста цеви : PE 100 SDR 11 (S5) , 10 bar

Ред. Број	Назив добра	Називна дебљина зида (mm)	Кол. (m)
1.	Полиетиленске цеви S-5 Ø25	3	6000
2.	Полиетиленске цеви S -5 Ø32	3	4000
3.	Полиетиленске цеви S -5 Ø40	3,7	3000
4.	Полиетиленске цеви S -5 Ø63	5,8	1000
5.	Полиетиленске цеви S -5 Ø90	8,2	300
6.	Полиетиленске цеви S -5 Ø110	10	500
7.	Полиетиленске цеви S -5 Ø160	14,6	500

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна документација НЕ САДРЖИ техничку документацију и планове.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5.) Закона), ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Финансијски капацитет:

- да у периоду 6 месеци пре објављивања позива на порталу Јавних набавки рачун понуђача није био у блокади ни један дан,

Технички капацитет:

- Извештај о испитивању – Атест издат од стране овлашћене институције,
- доказ да ПЕ цеви по спецификацији Наручиоца нису произведене пре октобра 2017. године,
- доказ о исправном лагеровању цеви (по законским нормативима)

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН сходно члану 78. ЗЈН.

Наручилац неће одбити понуду као нерихватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (*назив понуђача*) у поступку јавне набавке добара полиетиленских цеви за потребе изградње гасних прикључака и продужетака дистрибутивне гасне мреже на дистрибутивном подручју ЈП Ингаса у 2019-ој години у складу са спецификацијом, ЈНМВ бр. А8/19, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач испуњава додатне услове :
 - у периоду 6 месеци пре објављивања позива на порталу Јавних набавки рачун понуђача није био у блокади ни један дан,
 - да поседује извештај о испитивању - Атест од стране овлашћене организације,
 - да ПЕ цеви које ће испоручити Наручиоцу нису старије од 6 месеци,
 - да су цеви које испоручује Наручиоцу исправно лагероване (по законским нормативима),

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (*назив подизвођача*) у поступку јавне набавке добара добара полиетиленских цеви за потребе изградње гасних прикључака и продужетака дистрибутивне гасне мреже на дистрибутивном подручју ЈП Ингаса у 2019-ој години у складу са спецификацијом, ЈНМВ бр. А8/19, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подншења понуде;
- 5) Подизвођач испуњава додатне услове
 - у периоду 6 месеци пре објављивања позива на порталу Јавних набавки рачун понуђача није био у блокади ни један дан,
 - да поседује извештај о испитивању - Атест од стране овлашћене организације,
 - да ПЕ цеви које ће испоручити Наручиоцу нису старије од 6 месеци,
 - да су цеви које испоручује Наручиоцу исправно лагероване (по законским нормативима),

Место: _____

Подизвођач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП Ингас Инђија, Блок 63 објекат 14/II, са знаком: „**Понуда за јавну набавку ПЕ цеви за гас – ПЕ 100, СДР 11 за ЈН бр. А8/19. - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до _____. 2019. године до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи **попуњене, потписане и печатом оверене следеће обрасце:**

- Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. и члана 76. ЗЈН
- Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75 ЗЈН, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем
- Образац понуде
- Модел уговора о набавци (попуњен, потписан и оверен)
- Подаци о подизвођачу или учеснику у заједничкој понуди, уколико се понуђач определи да понуду подноси са подизвођачем или као заједничку понуду,
- Образац трошкова припреме понуде
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да подизвођач гарантује да је ималац права интелектуалне својине

3. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП Ингас Инђија, Блок 63 објекат 14/II, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку ПЕ цеви за гас –ПЕ 100, СДР 11 за ЈН бр.А8/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку ПЕ цеви за гас –ПЕ 100, СДР 11 за ЈН бр.А8/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

Опозив понуде за јавну набавку ПЕ цеви за гас –ПЕ 100, СДР 11 за ЈН бр.А8/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за набавку ПЕ цеви за гас –ПЕ 100, СДР 11 за ЈН бр.А8/19 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач.1. и 2. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис посла сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Начин плаћања: вирмански, на рачун понуђача.

Рок и услови плаћања: Рок плаћања до 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна на рачун понуђача по испоруци уговорених количина у магацин ЈП ИНГАС.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу рока и места испоруке

Испорука добара која је предмет јавне набавке вршиће се сукцесивно у току важења уговора у 2019-ој години у складу са потребама наручиоца. Испорука се врши преузимањем добара од стране Наручиоца у магацину Наручиоца у Инђији, Блок 63/14.

9.3. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда се одбија.

9.4. Начин преузимања добара:

У магацину Наручиоца у Инђији, Блок 63/14.

9.5. Други захтеви:

Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом и техничким стандардима и нормативима за ову врсту добара. Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке током целокуног трајања уговора.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

У понудама вредности и цена понуде морају бити исказане у динарима на паритету испорука на локацији магацин Наручиоца, (Инђија,) са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се приликом бодовања и упоређивања понуда узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, транспорт, испорука, утовар, истовар, осигурање при отпреми, царинско евидентирање, царинско складиштење (паушално), услуге шпедитера и сви други зависни трошкови.

На обрасцу понуде исказује се укупна цена понуде. У укупној цени понуде садржани су сви трошкови за извршење предметне набавке.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, 11000 Београд, ул. Саве Машковића бр. 3-5 www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, 11000 Београд, ул. Руже Јовановића бр. 27 а www.sepa.gov.rs и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, 11000 Београд, ул. Немањина бр. 22-26 www.merz.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, 11000 Београд, ул. Немањина бр.10 www.minrzs.gov.rs

12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

Не тражи се.

13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на

располагање. Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве у складу са законом понуђач означио у понуди, одбије давање информација које би занчиле повреду поверљивости података добијених у понуди, чува као половну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљив третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку „ПОВЕРЉИВО“. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Нече се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу ЈП Ингас Инђија, Блок 63 објекат 14/II, електронске поште е-mail ingasjp@gmail.com или факсом на број 022 552 199) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. А8/19“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума.

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума “Најнижа понуђена цена”.

17. Елементи критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума

Уколико две или више понуда имају исту најниже понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

18. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. **(Образац изјаве из поглавља V одељак 3.)**

19. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Начин и рок подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члан 156. Закона

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail ingasjp@gmail.com или факсом на број 022 552 199, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права садржи:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
7. потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца, подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу. Ако је захтев за заштиту права неблаговремен или га је поднело лице које нема активну легитимацију, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка, подносилац захтева може, у року од три дана од дана пријема тог закључка поднети жалбу Републичкој комисији док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу. Након пријема жалбе наручилац ће у року од три дана доставити Републичкој комисији потребну документацију из поступка јавне набавке ради одлучивања о жалби. После претходног испитивања, у року од пет дана од дана пријема уредног захтева за заштиту права, наручилац ће решењем усвојити захтев за заштиту права или доставити Републичкој комисији одговор у којем ће се изјаснити на све наводе захтева за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке, ради одлучивања о захтеву за заштиту права. Решење о усвајању захтева за заштиту права наручилац доставља подносиоцу захтева, понуђачима и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Уколико решењем о усвајању захтева за заштиту права наручилац није усвојио све наводе захтева за заштиту права, подносилац захтева може писаним изјашњењем наставити поступак пред Републичком комисијом у року од три дана од дана пријема решења, о чему истовремено обавештава наручиоца. У том случају наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема писаног изјашњења подносиоца захтева комплетну документацију из поступка јавне набавке достави Републичкој комисији. У случају да наручилац доставља Републичкој комисији одговор у којем ће се изјаснити на све наводе захтева за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке, ради одлучивања о захтеву за заштиту права. наручилац је дужан да писмено, у року од

три дана од дана достављања захтева Републичкој комисији, обавести подносиоца захтева. После пријема писменог обавештења о повлачењу захтева за заштиту права, наручилац, односно Републичка комисија ће закључком обуставити поступак заштите права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138.-167. Закона.

21. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року до 10 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из претходног става, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА

бр. _____ од _____ 2019. године,
за јавну набавку добара – полиетиленских цеви за гас, ПЕ100, СДР 11
ЈНМВ бр. А8/19

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача (е-маил)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податкео свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески иднетификациони број:	
	Име особе за контакт	
	Процена укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт	
	Процена укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди..

5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ

Предмет јавне набавке број А8/19 је набавка добара – полиетиленских цеви ПЕ 100, СДР 11 за гас према оквирним количинама за 2019-у годину, из спецификације. Предмет јавне набавке су следећа добра:

Р.б	Назив добра	Називна дебљина зида (mm)	Кол. (m)	Рок испоруке	Јед цена (без ПДВ-а) дин/м	Укупна цена (без ПДВ-а) дин
1.	Полиетиленске цеви S-5 Ø 25	3	6000			
2.	Полиетиленске цеви S -5 Ø 32	3	4000			
3.	Полиетиленске цеви S -5 Ø 40	3,7	3000			
4.	Полиетиленске цеви S -5 Ø 63	5,8	1000			
5.	Полиетиленске цеви S -5 Ø 90	8,2	300			
6.	Полиетиленске цеви S -5 Ø 110	10	500			
7.	Полиетиленске цеви S -5 Ø 160	14,6	500			
	У К У П Н О :					

Укупна цена без ПДВ-а:			
Износ ПДВ-а:			
Укупна цена са ПДВ-ом:			
Рок важења понуде:			
Рок плаћања:			
Гарантни рок:			
Рок испоруке:			
Место испоруке:			
Начин давања понуде:	самостално	са подизвођачем	група понуђача (заједн. понуда)

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

о набавци добара – полиетиленских цеви за гас (ПЕ 100 , СДР 11) за потребе изградње гасних прикључака и продужетака мреже на дистрибутивном подручју ЈП Ингас

закључен дана _____. године, у Инђији, између:

1. Јавног предузећа за дистрибуцију природног гаса Ингас из Инђије, Блок 63 објекат 14/2, кога заступа в.д. директор Милан Кончаревић (у даљем тексту: Наручилац), и
2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Испоручилац),

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је куповина добара полиетиленских цеви за гас за потребе изградње гасних прикључака и продужетака мреже на дистрибутивном подручју ЈП Ингас за период од потписивања Уговора до 31.12.2019 године.

Врста, оквирна количина и цена добара утврђене су према позиву Наручиоца број _____ од _____, 2019. године, и прихваћеној Понуди Испоручиоца број _____ од _____ године, у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, а исказане су у спецификацији.

Понуда са спецификацијом из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

Цена

Члан 2.

Укупна вредност уговореног правног посла износи:

Укупна цена без ПДВ-а _____ динара

Износ ПДВ-а _____ динара

Укупна цена са ПДВ-ом _____ динара

Јединичне цене по производу, из понуде Продавца су фиксне и не могу се мењати током уговореног периода.

Рок испоруке

Члан 3.

Испорука добара из члана 1. овог Уговора вршиће се за 2019.-у г., sukcesивно, по захтеву купца, а зависно од потреба купца у складу са Понудом Испоручиоца број _____ од _____ године. Уз испоручене полиетиленске цеви Испоручилац доставља и атестну документацију издату од овлашћене и акредитоване организације.

Члан 4.

Купац може, за случају неиспуњења уговора, у целини или делимично раскинути овај Уговор, достављањем Продавцу писменог обавештења о неиспуњењу обавеза и то:

- Уколико Продавац не испоручи нека или сва добра у року одређеном у члану 4. овог Уговора, или у продуженом року одобреном од стране Купца.
- Уколико Продавац, не исправи пропуст из претходне тачке у року од тридесет (30) дана након пријема Купчевог обавештења о неизвршењу обавеза.
- Уколико Продавац не испуни услове из члана 7. овог Уговора.
- Уколико Продавац фактурише робу по измењеним ценама у односу на понуду и овај уговор,
- Уколико деловање више силе спречи Продавца да изврши своје обавезе (или део својих обавеза) у периоду дужем од 3 месеца.

У случају када Продавац раскине Уговор, сходно претходној тачки овог члана, Купац може под условима и на начин који сматра прикладним да набави добра слична неиспорученим, а Продавац ће бити одговоран за све трошкове настале услед набавке таквих добара.

Купац може раскинути Уговор у сваком тренутку давањем писменог обавештења Продавцу и без икакве накнаде, уколико Продавац банкротира или постане на било који други начин неликвидан.

Продавац је сагласан да Купац у току трајања уговора може одустати од набавке одређене количине уговорених добара без икакве накнаде, услед финансијских потешкоћа у пословању Купца, о чему је наручилац дужан да обавести Продавца до 25-ог у месецу за наредне месеце.

Плаћање

Члан 5.

Плаћање робе из члана 1. овог уговора вршиће се у року до 45 дана од дана пријема исправно сачињене фактуре, на рачун Испоручиоца, по испоруци уговорених количина робе у магацин ЈП“Ингас“ Инђија .

У уговореном року за плаћање до 45 дана Продавац не може зарачунавати Купцу камату.

Испорука и пријем робе

Члан 6.

Транспорт робе уговара се до седишта Купца.

Квантитативни пријем ће се извршити на основу фактуре и отпремнице, односно фактуре и пакинг листе Продавца.

Квалитативни пријем робе ће се извршити на основу атеста о испитивању и друге техничке документације, која се доставља истовремено уз фактуру.

Купац има право да пре и у току испоруке изврши контролу робе, о чему је дужан да обавести Продавца. Трошкове контроле робе сноси Продавац, а Купац сноси путне и личне трошкове својих представника. Ова контрола не ослобађа Продавца ни једне друге обавезе из овог Уговора.

Испорука се сматра извршеном када је сачињен Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара који потписују представник Купца и представник Продавца, који се касније прилаже уз рачун и саставни је део документације истог.

Уговорна казна

Члан 7.

Уговорне стране уговарају пенале које је Продавац дужан да плати Купцу у случају да не испоручи добра у року од 20 дана од дана наруџбе, у висини од 10% вредности не испоручене количине добара.

Уговорне стране уговарају пенале које је Продавац дужан да плати Купцу у случају да Купац у гарантном року основано рекламира више од 1% испоручених добара. У овом случају уговарају се пенали у висини троструке вредности рекламираног добра.

Гарантни рок

Члан 8.

Продавац даје гаранцију за испоручена добра од _____ месеци од дана испоруке робе. Продавац је дужан да у гарантном року, у року од 7 дана од пријема писменог захтева Купца о свом трошку отклони све недостатке које су установљене на испорученим добрима и реши рекламацију или да достави писани предлог за решавање исте који би био прихватљив за Купца.

Ако се након завршене рекламације- поправке иста или слична грешка на истој позицији понови, дужан је да испоручи нова добра.

Опште гаранције

Члан 9.

Продавац гарантује да ће испоручити нова и неупотребљавана добра.

Продавац даље гарантује да испоручена добра неће имати било какве недостатке у погледу конструкције, материјала, израде или недостатке услед поступака или пропуста Продавца који би се могли испољити приликом нормалне употребе.

Гаранције за правне мане

Члан 10.

Продавац је дужан да Купцу испоручи добра слободна од права или потраживања трећих лица.

Продавац одговара Купцу ако на испорученим добрима постоји право или потраживање трећег лица које искључује, умањује или ограничава право Купца на коришћење и располагање добрима из члана 2. овог уговора.

Даље Продавац ће у потпуности осигурати Купца против свих тужби, захтева за накнаду, трошкова и штета које би могле настати у вези са повредом права индустријске својине или ауторских права трећих лица. Купац ће одмах обавестити Продавца о сваком таквом захтеву.

Виша сила

Члан 11.

Као случајеви више силе који ослобађају уговорне стране од обавеза у складу са Уговором сматраће се следећи случајеви који након закључења Уговора својом појавом буду спречавали извршење Уговора: пожар, поплава, земљотреси, епидемије, штрајкови и друге непредвидиве непогоде изван контроле уговорних страна, или закони донети од стране државних органа.

Обавезе чије је извршење спречено постојањем више силе биће одложене у дужини трајања више силе.

Уговорна страна која услед деловања више силе захтева да буде ослобођена од извршења обавеза мора другу уговорну страну писмено обавестити и навести чињенице о постојању више силе, очекиваном времену трајања више силе и доказе о постојању више силе.

По престанку деловања више силе уговорне стране ће наставити са извршавањем одложених обавеза које ће поново постати оперативне.

Решавање спорова

Члан 12.

Евентуалне спорове уговорне стране ће решавати првенствено споразумно, а у случају немогућности решавања спора мирним путем уговара се надлежност Привредног суда у Сремској Митровици.

Завршне одредбе

Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и траје до 31.12.2019. године.

За све, што уговорне стране нису регулисале овим Уговором, примењиваће се непосредне одредбе Закона о облигационим односима.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свакој уговорној страни припада по два примерка .

За Продавца

За Купца

Напомена: Модел уговора Понуђач мора да попуни на назначеним местима, и на крају потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – полиетиленских цеви за гас који су предмет јавне набавке Наручиоца, за период од 01.01.2019 до 31.12.2019 године, јавна набавка бр. А8/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. Тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

11.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈИХ ПОНУДА ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
(подаци из АПР-а)

Пословно име	
Скраћено пословно име	
Правна форма	
Седиште	
Општина	
Место	
Улица и број	
ПИБ	

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.68/15) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку мале вредности—добра – полиетиленских цеви за гас које су предмет јавне набавке Наручиоца, за период од 01.01.2019 до 31.12.2019 године, јавна набавка бр. А8/19, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

М.П.

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)