



Ј П „И Н Г А С” И Н Ћ И Ј А

Јавно предузеће за дистрибуцију гаса

Блок 63 објекат 14/2, 22320 Инђија, www.ingas.rs

Тел/фах.: 552-199, 560-568, 560-862, е-маил: ingasjp@gmail.com

Предузеће регистровано у Регистру привредних субјеката под бројем БД.56901/2005

Наш број: 59/1

Датум: 13.01.2015

ПИБ: 100527313

Матични број: 08190135

Шифра делатности: 3522

Текући рачуни: 205-116099-21 Комерцијална банка

105-86014-07 Аик банка

Ј А В Н А Н А Б А В К А **мале вредности бр. Б5/15**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга – испорука одораната и пуњење уређаја за
одоризацију природног гаса

Инђија, јануар. 2015. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 2575 од 31.12.2014 године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку, бр. 2575/1 од 31.12.2014 године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности услуга - испорука одоранта и пуњење уређаја за одоризацију природног гаса за 2015-у годину,
ЈНМВ бр.Б5/15

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара	5
IV	Техничку документацију и планове	6
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VII	Образац понуде	18
VIII	Модел уговора	21
IX	Образац трошкова припреме понуде	24
X	Образац изјаве о независној понуди	25
XI	Образац изјаве да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да подизвођач гарантује да је ималац права интелектуалне својине	26

Укупан број страна - 26

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће за дистрибуцију гаса “Ингас” ЈП Инђија

Адреса: Инђија, Блок 63 објекат 14/II

Интернет страница: www.ingas.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број Б5/15 је услуга – испорука одоранта и пуњење уређаја за одоризацију природног гаса за потребе наручиоца у 2015-ој години, у складу са спецификацијом, која је саставни део ове конкурсне документације.

Ознака из општег речника набавке: МЕО5 – За превоз отровних материја,
90731500 – Услуга откривања отровног гаса

4. Контакт лице

Лице за контакт – Девић Боривоје

Е-маил адреса: ingasjp@gmail.com

Телефон/факс: 022 552 199 и 060/8258902

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број Б5/15 је услуга – испорука одоранта и пуњење уређаја за одоризацију природног гаса за потребе наручиоца у 2015-ој години, у складу са спецификацијом, која је саставни део ове конкурсне документације.

Ознака из општег речника набавке : МЕО5 – За превоз отровних материја,
90731500 – Услуга откривања отровног гаса

2. Партије

Јавна набавка није обликована у партијама

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ОПИС УСЛУГА: Наручилац планира ангажовање даваоца услуге за испоруку одоранта за пуњење уређаја за одоризацију природног гаса на свом дистрибутивном подручју. Планирано је пуњење уређаја за одоризацију гаса два пута годишње на 9 места за пуњење, са укупно 320 кг одоранта. Дистрибутивно подручје Наручиоца обухвата гасифицирано подручје општине Инђија, осим насељеног места Бешка у коме дистрибуцију гаса врши други дистрибутер. Наручилац врши одоризацију у 2015-ој години на укупно 9 Мерно регулационо одоризацијских станица и регулационо одоризацијских станица на дистрибутивном подручју општине Инђија.

Предмет јавне набавке је услуга испоруке одоранта са пуњењем уређаја за одоризацију (одоризатора) одорантом - етил меркаптаном која подразумева:

- набавку, складиштење и транспорт одоранта специјалним возилом у контејнерима са потпуном непропусношћу, до места где се налази, одоризатор,
- контролу непропусности спојева и запорних органа уређаја за одоризацију и по потреби санирање непропусности спојева,
- припрему уређаја за одоризацију за пуњење одорантом,
- пуњење одређене количине одорантом резервоара одоризатора у затвореном систему пуњења без загађења околине,
- пуштање уређаја у рад отварањем гасних славина на улазном и излазном воду,
- завршну проверу заптивености спојева који су били активни у току пуњења, да ли су спојеви одоризатора апсолутно непропусни и по потреби довођење пропусних спојева у апсолутно непропусно стање пре пуштања уређаја за одоризацију у рад,
- израда записа „Записник о извршеном пуњењу уређаја за одоризацију одорантом, који потписују представник наручиоца и даваоца услуга.

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Р.Б	НАЗИВ МРОС, РОС/кг	МЕСТО	Јед. мере	Кол	Цена, без ПДВ-а
1	РОС „УКУС“ – 40 кг	Инђија	пуњење	1	
2	РОС „ОМЛАДИНСКА“ – 40 кг	Инђија	пуњење	1	
3	РОС „СЕВЕРОИСТОЧНА РАД. ЗОНА“ – 40 кг	Инђија	пуњење	1	
4	РОС „ПИНЦОВА БАРА“ – 40 кг	Инђија	пуњење	1	
5	РОС „ЧОРТАНОВЦИ“ – 40 кг	Чортановци	пуњење	1	
6	РОС „НОВИ КАРЛОВЦИ“ – 40 кг	Нови Карловци	пуњење	1	
7	РОС „Н. СЛАНКАМЕН“ – 20 кг	Нови Сланкамен	пуњење	1	
8	РОС „КРЧЕДИН“ – 20 кг	Крчедин	пуњење	1	
9	МРОС „ИТ ПАРК“ – 40 кг	Инђија	пуњење	1	
	УКУПНО : 320 кг				

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна документација НЕ САДРЖИ техничку документацију и планове.

V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*), ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Финансијски капацитет:

- да у периоду 6 месеци пре објављивања позива на порталу Јавних набавки рачун понуђача није био у блокади ни један дан,

Пословни капацитет:

- ако располаже неопходним пословним капацитетом - да је понуђач у претходној години (2014 година) испоручио услуге која су предмет јавне набавке у укупној вредности од најмање 1.000.000,00 динара.

Технички капацитет:

- да поседује Решење Министарства науке и заштите животне средине о испуњењу услова за обављање производње и промета отрова,

- да поседује атестну документацију за меркаптан,

- да поседује доказ о стручној оспособљености радника за безбедан и здрав рад при руковању опасним и штетним материјама.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, односно **доказа о испуњености додатних услова, које понуђач обавезан да достави уз Изјаву, и то:**

- **Решење Министарства науке и заштите животне средине о испуњењу услова за обављање производње и промета отрова,**
- **Атест за меркаптан**
- **Уверење о стручној оспособљености радника за рад са опасним и штетним материјама.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (назив понуђача) у поступку јавне набавке услуга – испорука одоранта и пуњење уређаја за одоризацију природног гаса за потребе наручиоца у 2015-ој години у складу са спецификацијом, ЈНМВ бр. Б5/15, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач испуњава додатне услове
 - у периоду 6 месеци пре објављивања позива на порталу Јавних набавки рачун понуђача није био у блокади ни један дан,
 - у 2014. години понуђач је извршио услуге која су предмет јавне набавке у укупној вредности већој од 1.000.000,00 динара.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (*назив подизвођача*) у поступку јавне набавке услуга испорука одоранта и пуњење уредјаја за одоризацију природног гаса за потребе наручиоца у 2015-ој години у складу са спецификацијом, ЈНМВ бр.Б5/15, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 5) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Подизвођач испуњава додатне услове
 - у периоду 6 месеци пре објављивања позива на порталу Јавних набавки рачун понуђача није био у блокади ни један дан,
 - у 2014. години понуђач је испоручио услуге која су предмет јавне набавке у укупној вредности већој од 1.000.000,00 динара.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП Ингас Инђија, Блок 63 објекат 14/II, са назнаком: „Понуда за јавну набавку испоруке одоранта и пуњења уређаја за одоризацију природног гаса, ЈН бр. Б5/15. - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране понуђача до 22.01.2015. године до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом**.

Понуда мора да садржи **попуњене, потписане и печатом оверене следеће обрасце:**

- Изјава понуђача о испуњавању законских обавеза са подацима о понуђачу
- Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75 ЗЈН, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем
- Образац понуде
- Модел уговора о набавци (попуњен, потписан и оверен)
- Изјава о самосталној понуди
- Подаци о подизвођачу или учеснику у заједничкој понуди, уколико се понуђач определи да понуду подноси са подизвођачем или као заједничку понуду,
- Образац трошкова припреме понуде
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да подизвођач гарантује да је ималац права интелектуалне својине

3. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у више партија

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: : ЈП Ингас Инђија, Блок 63 објекат 14/П, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** испоруке одоранта и пуњења уређаја за одоризацију природног гаса, ЈН бр.Б5/15 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** испорука одоранта и пуњење уређаја за одоризацију природног гаса ЈН Б5/15 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

Опозив понуде за јавну набавку испорука одоранта и пуњење уређаја за одоризацију природног гаса ЈН бр. Б5/15 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** испорука одоранта и пуњење уређаја за одоризацију природног гаса ЈН бр Б5/15 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **B** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **B** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач.1. до 6. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу В конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља В одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Начин плаћања: вирмански, на рачун понуђача.

Рок и услови плаћања: Наручилац одобрава као услов плаћања највише 50% аванса од укупне понуђене вредности. Рок плаћања за остатак вредности из понуде, не може бити краћи од 15 дана, ни дужи од 45 дана, од дана службеног пријема рачуна на деловодник наручиоца.

Понуђач нема право да зарачуна камате за период одложеног плаћања који даје у својој понуди.

Биће одбијене понуде са већим износом аванса од дозвољеног и краћим роком плаћања од условљеног.

9.2. Захтеви у погледу рока испоруке

Рок испоруке је сукцесивно у току важења уговора у 2015-ој године у року од 8 дана од дана пријема писменог захтева наручиоца.

9.3. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда се одбија.

9.4. Начин преузимања услуге:

На уређајима за одоризацију у склопу МРОС или РОС у местима општине Инђија у којима се гасне станице налазе.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без ПДВ.

Промена цена се може вршити након закључења овог Уговора само из објективних разлога, услед промена цена и услова на тржишту, о чему сагласност даје Наручилац.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Структура цене: У цени треба да су садржани сви пратећи трошкови, сходно Обрасцу структуре цене који чини саставни део ове конкурсне документације. Наручилац ће обезбедити да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене као и да ће са дужном пажњом проверити квалитет предмета јавне набавке.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

- не тражи се.

13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу ЈП Ингас Инђија, Блок 63 објекат 14/II, електронске поште е-mail ingasjp@gmail.com или факсом на број 022 552-199) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. Б5/15.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума.

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума “Најнижа понуђена цена”.

18. Елементи критеријума за доделу уговора , елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума

Уколико две или више понуда имају исту најниже понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

19. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образак изјаве из поглавља В одељак 3.).

20. Начин и рок подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члан 156. Закона

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail ingasjp@gmail.com или факсом на број 022 552 199, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка

административна такса саознаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138.-167. Закона.

21. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из претходног става, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

22. Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права/интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА

бр. _____ од _____ 2015. године,
за јавну набавку услуга – испорука одоранта и пуњење уређаја за одоризацију природног гаса, на основу позива за подношење понуда упућеног понуђачима дана 14.01.2015. г., ЈНМВ бр. Б5/15

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача (е-маил)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт	
	Процена укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт	
	Процена укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђени у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђени у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди..

5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ

Предмет јавне набавке број Б5/15 је набавка услуга – испорука одоранта и пуњење уређаја за одоризацију природног гаса према количинама за 2015-у годину, из спецификације.

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Р.Б	НАЗИВ МРОС, РОС/кг	МЕСТО	Јед. мере	Кол	Цена, без ПДВ-а
1	РОС „УКУС“ – 40 кг	Инђија	пуњење	1	
2	РОС „ОМЛАДИНСКА“ – 40 кг	Инђија	пуњење	1	
3	РОС „СЕВЕРОИСТОЧНА РАД. ЗОНА“ – 40 кг	Инђија	пуњење	1	
4	РОС „ПИНЦОВА БАРА“ – 40 кг	Инђија	пуњење	1	
5	РОС „ЧОРТАНОВЦИ“ – 40 кг	Чортановци	пуњење	1	
6	РОС „НОВИ КАРЛОВЦИ“ – 40 кг	Нови Карловци	пуњење	1	
7	РОС „Н. СЛАНКАМЕН“ – 20 кг	Нови Сланкамен	пуњење	1	
8	РОС „КРЧЕДИН“ – 20 кг	Крчедин	пуњење	1	
9	МРОС „ИТ ПАРК“ – 40 кг	Инђија	пуњење	1	
	УКУПНО :				

Укупна цена без ПДВ, са свим зависним трошковима:			
Укупна цена са ПДВ, са свим зависним трошковима:			
Рок извршења услуге:			
Рок плаћања:			
Рок важења понуде:			
Начин давања понуде:	самостално	са подизвођачем	група понуђача (заједн. понуда)

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р о јавној набавци услуга

закључен дана _____ 2015.године, између:

1. Јавног предузећа за дистрибуцију природног гаса Ингас из Инђије, Блок 63 објекат 14/2, кога заступа директор Добривоје Суџум (у даљем тексту: Наручилац),

и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. ____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Давалац услуга),

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет јавне набавке је услуга испорука одоранта и пуњење уређаја за одоризацију природног гаса одорантом (етилмеркаптаном) која подразумева:

- набавку, складиштење и транспорт одоранта (етилмеркаптана) специјалним возилом у контејнерима са потпуном непропусношћу, до места где се налази уређај за одоризацију,
- контролу непропусности спојева и запорних органа уређаја за одоризацију и по потреби санирање непропусности спојева,
- припрему уређаја за одоризацију за пуњење одорантом,
- пуњење одређене количине одорантом резервоара одоризатора у затвореном систему пуњења без загађења околине,
- по потреби неутрализација етилмеркаптана после завршеног пуњења на уливном отвору и чишћење остатка реакције неутрализатора и етилмеркаптана,
- пуштање уређаја у рад отварањем гасних славина на улазном и излазном воду,
- завршну проверу заптивености спојева, који су били активни у току пуњења, да ли су спојеви одоризатора апсолутно непропусни и по потреби довођење пропусне спојеве у апсолутно непропусно стање пре пуштања уређаја за одоризацију у рад,
- израда записа "Записник о извршеном пуњењу уређаја за одоризацију одорантом" који потписују представник Наручиоца и Даваоца услуга, а у свему према конкурсној документацији, опису и јединичним ценама из понуде број _____ од _____ 2015.год. а на основу које је извршена додела овог уговора.

Понуда и документација из претходног става овог члана саставни су део овог Уговора.

ВРЕДНОСТ УСЛУГЕ

Члан 2.

За извршење услуге и испоруку одоранта по понуди Даваоца услуге бр. _____ од _____ 2015. године уговара се укупна цена у износу од : _____ динара, (Словима: _____), без обрачунатог пореза на додату вредност. Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Плаћање извршене услуге и испоруке одоранта Наручилац ће извршити на рачун Даваоца услуга у року од _____ дана од дана достављања рачуна Даваоца услуга и Записника о извршеном пуњењу уређаја за одоризацију, који је оверен од стране овлашћеног радника Наручиоца

ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 4.

Наручилац обавештава Даваоца услуга о потреби пуњења одоризатора одорантом. Давалац услуга се обавезује да пружање услуга из члана 1. овог Уговора обави сходно понуди у року од _____ (и словима: _____) календарских дана по пријему захтева наручиоца.

Члан 5.

Давалац услуга после сваког извршеног пуњења сачињава Записник о извршеном пуњењу у четири примерка, од којих оригинал предаје овлашћеном раднику Наручиоца, један примерак доставља Наручиоцу уз рачун, а два примерка задржава за евиденцију и архиву.

ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА УСЛУГА

Члан 6.

Давалац услуга се обавезује:

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу и неопходну опрему на месту пуњења одорантом одоризатора за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на месту пуњења одорантом одоризатора, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радноправних прописа за време укупног трајања пружања услуге;
- да осигура своје радове и да сноси штету проузроковану трећим лицима;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да спроведе све потребне мере противпожарне заштите;
- да гарантује за квалитет изведених радова.

Члан 7.

Давалац услуга сам набавља, монтира, допрема и демонтира све потребне направе и остала помоћна средства за рад, потребна за пружање предметних услуга.

Члан 8.

Давалац услуга је обавезан да у случају теже неисправности уређаја за одоризацију (цурења спојева, цурења-изливања етилмеркаптана) по захтеву Наручиоца најкасније у року од 24 часа изађе на лице места, отклони квар и спречи даље загађивање околине и о томе сачини записник о извршеном сервису. Ако је потребно израђује скицу стања пре отклањања квара, скицу изведеног стања и писмени извештај, који се достављају Наручиоцу.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац се обавезује:

- да чува техничку документацију која је настала у реализацији овог Уговора и да обезбеди овлашћеног радника за сарадњу са Даваоцем услуга;
- да обезбеди да неовлашћена лица немају приступ уређају за одоризацију;
- да радници који рукују одоризатором за то буду обучени;
- да у року од два дана по потписивању Уговора, достави даваоцу услуга писмено обавештење који су овлашћени радници за утврђивање термина за реализацију услуга сагласно чл.5 овог Уговора;

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Овај уговор може бити раскинут на захтев једне од уговорних страна. Раскид уговора наступа по истеку 30 дана од дана подношења писменог захтева уговорене стране.

НАЧИН РЕШАВАЊА СПОРОВА

Члан 11.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да спор не може бити решен споразумно, за решавање истог уговара се стварно и месно надлежни Привредни суд.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

На сва питања која нису регулисана овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Овај уговор се закључује на период до 31.12.2015. године и производи правно дејство од дана потписивања.

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерака који имају снагу оригинала, од којих свака уговорна страна за своје потребе задржава по два примерка.

У Инђији, _____

ДАВАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – испорука одоранта и пуњење уређаја за одоризацију природног гаса за потребе наручиоца у 2015-ој години, за период од 01.01.2015 до 31.12.2015 године, јавна набавка бр.Б5/15, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка2) Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI 1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈИХ ПОНУДА ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

(подаци из АПР-а)

Пословно име	
Скраћено пословно име	
Правна форма	
Седиште	
Општина	
Место	
Улица и број	
ПИБ	

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку мале вредности услуга - испорука одоранта и пуњење уређаја за одоризацију природног гаса (Редни број ЈН МВ Б5/15, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

М.П.

П О Н У Ђ А Ч

(потпис овлашћеног лица)